**ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**На НЧ……” Гео Милев- 1940 г.”……….**

**село: ……Житница…………….**

**за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2019 г.**

**Салдо на 01.01.2019 г. ……122,00…………. лв.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Приходи** | **Разходи** |
| **І. Субсидии**  ***1. Разходи:***  - заплати  - осигуровки  - материали /канцеларски/  - външни услуги  ***2. Такси:***  - банка  -възстановена сума община  - годишно обслужване трудова медицина  - електронен подпис  - за Агенция по вписванията  - вноска корпоративен данък  ***3. Други разходи /моля, опишете подробно/- хонорари***  ***Регионален център*** | **16 211,00** | **16 211,00**    **12 581,00**  **2 311,00**  **791,00**  **228,00**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **300,00** |
| **ІІ. Целева субсидия**  Разходи | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **ІІІ. Рента**  Разходи:  -материали  - външни услуги – транспорт, ел. енергия, телефон  - хонорари  - командировки –участия фестивали  - други разходи – абонамент  - осигуровки и такси | **9 000,00** | **8 874,00**  **2 717,00**  **970,00**  **820,00**  **3 714,00**    **584,00**  **69,00** |
| **ІV. Дарения**  Разходи | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **V. Членски внос**  Лихва | **60,00** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **VІ. Всичко:** | **25 393,00** | **25 085,00** |

**Наличност в края на периода - ……308,00…………………. лв.**

**Председател на читалището:** ...................................

**Читалищен секретар:** ..............................................

*Подпис /Печат*

**СПИСЪК**

**На членовете на Настоятелството при НЧ „ Гео Милев- 1940“:**

**1.Севдалина Янкова Енчева - председател.**

**2.Павлина Павлова Минчева – член**

**3.Керанка Илиева Вълчева – член**

**4.Мария Костадинова Кръстева – член.**

**5.Димитричка Иванова Тодорова – член.**

**СПИСЪК**

**На членовете на Проверителната комисия при НЧ „ Гео Милев- 1940“:**

**1.Виолета Димова Господинова - председател.**

**2.Валентин Димитров Вълчев – член**

**3.Радка Йорданова Стоянова - член.**

**Председател на НЧ:………………….**

**Читал. Секретар:…………………………….**

Народно читалище ,,Гео Милев - 1940 г.”

село Житница , община Добричка

П Р О Г Р А М А

за развитие на читалищната дейност в НЧ,,Гео Милев – 1940 г”  
 село Житница, община Добричка за 2020 година

**Въведение**

Програмата за развитие на читалищната дейност в НЧ ,,Гео Милев -1940г

в село Житница,община Добричка за 2020 година се изготвя в изпълнение

на чл.26 а,ал.2 от Закона за Народните читалища,въз основа на направените от Читалищното настоятелство предложения за дейността им през 2020 г.

Изготвянето на годишната програма за развитие на читалищната

дейност в село Житница цели обединяването на усилията за развитие и

утвърждаването на читалището като обществена институция,реализираща

културната идентичност на село Житница.

Програмата ще подпомогне годишното планиране и финансиране на

читалището.

**Раздел І - Ресурси.Анализ на ресурсите**

Читалището е регистрирано в Добрички окръжен съд като е вписано в регистъра за юридически лица с нестопанска цел,освен това и в регистъ-

ра на народните читалища в Министерството на културата.Държавната

субсидия се получава за бройка и половина – читалищен секретар и чистачка.

В читалището членуват 57 члена.Разполагаме с отделно помещение библиотека с площ 60 кв.м и библиотечен фонд 7894 реги –

стрирани единици с 49 читатели, работят активно Представителният

ансамбъл „Житен клас“, фолклорната певческа група и коледарската група.Имаме участия в местни,регионални и национални конкурси

и фестивали.

Читалището е основен фактор в развитието на културата.То се очертава не само като културен център,но и такова като на гражданското общество.В повечето случай конкретни достижения са:

* съхраняване на националните традиции и идентичност.
* читалището все по често излиза от културните рамки и активира гражданското общество.
* проектите са допълнителен източник за финансиране на чи-

талищната дейност.

* създаване на международни и национални връзки които водят

до трайни и ползотворни контакти .

Постигнатото в читалищната дейност е база за решаване на проблемите в читалището,за който имаме собствен потенциал.

Такива са:

* обогатяване на дейността и осъвършенствуване на предлага-

ните услуги.

- привличане на млади самодейци в самодейните състави.

Решаването на други проблеми изисква партньорство за:

* осигуряване на средства за ремонт и поддръжка.
* компютъризация и модернизация на материалната база.
* осигуряване на художествен ръководител и корипетитор

за певческата група и ансамбъла.

**Раздел І І: Стратегически цели и документи,цели и прио-**

**ритети.**

**Стратегическа цел**

Утвърждаване на читалището като жизнено и функционално

културно – просветно средище с активни културни,информационни,

социални и граждански функции.

**Цели и приоритети**

* реализиране на основните дейности и развитие на съвременни

форми на работа,съобразени с културните традиции на селото.

Приоритет 1: Стимулиране на читалищната дейност за съхраняване и

популяризиране на българските културни традиций и наследство.

* разширяване обхвата на дейността.

Приоритет 1: Формиране на читалището като място за общуване

и контакт,повишаване ролята му за социална и културна интеграция на

различни социални общности,включително такива от етническите

общности.

Приоритет 1.Участие в местното самоуправление и в процесите

на развитие на гражданското общество.

* насърчаване на трансграничното сътрудничество.

Приоритет 1.Установяване и поддържане на трайни и ползотворни

Международни контакти.

* развитие и поддържане на читалищната инфраструктура.

**Раздел І І І:Дейности.Календарен план.**

**Месец Януари**

1.Водосвет за здраве съвместно с църковното настоятелство за християнския

празник Йордановден.

Срок: 06.01.2020 г.

Орг.Читалище и църк.настоятелство

2.Отбелязване 142 г.от рождението на Пейо Яворов – литературно четене и кът в библиотеката.

Срок: 15.01.2020 г.

Орг.Читалище

3.Отбелязване юбилейната годишнина на патрона на читалището Гео Милев – 125 г. от рождението му.

Срок: 29.01.2020 г.

Орг.Читалище

4.Пресъздаване на обичая Бабин ден с жените от фолклорната група –

общоселско увеселение „Радост от тържеството на живота.”

Срок: 21.01.2020 г.

Орг.Читалище

**Месец Февруари**

1.Честване Деня на лозаря „Трифон Зарезан” и Деня на влюбените

с емоции и традицики- конкурс за най-добро вино.

Срок:14.02.2020 г.

Орг.Читалище,кметство

2.Честване 147 г. от обесването на Васил Левски – рецитал.

Срок:19.02.2020 г.

Орг.Читалище,училище

3.Изложба на детски рисунки – талантливите деца от ЦДГ.

Срок:21.02.2020г.

Орг.Читалище,ЦДГ.

**Месец Март**

1.Ден на любителското художествено творчество – среща на само-

дейци от село Житница и село Черна – изложба на мартеници,увеселение.

Срок:01.03.2020 г.

Орг.Читалище Житница,Черна

2.Тържествено отбелязване Националния празник – 3-ти март.

Срок: 02.03.2020 г.

Орг.Читалище,кметство

3.Честване международния ден на жената 8-ми март изложба сътворена

от женските ръце и от сърце.

Срок: 06.03.2020 г.

Орг.Читалище

4.Гостуване на самодейци в ЦДГ във връзка с Първа пролет.

Срок:20.03.2020 г.

Орг.Читалище,ЦДГ

5.Посещение на ученици в читалището и запознаване с читалищната

дейност в България по случай 164 години от създаването на първото българско читалище.

Срок:26.03.2020 г.

Отг.Читалище,училище

**Месец Април**

1.”Светът е оцелял,защото се е смял” – отбелязване Деня на хумора с

карикатури,шеги и анекдоти.

Срок : 01.04.2020 г.

Отг.Читалище,училище

2.Лазаров ден и Цветница - пресъздаване на обичая и благословия

за здраве и берекет.Водосвет в църквата.

Срок: 11.04.2020 г.

Орг.Читалище

3.Великденско тържество с изложба на боядисани яйца и козунаци.

Срок:19.04.2020г.

Орг.Читалище,училище,ЦДГ

4.Ден на земята – аранжиране двора на читалището.

Срок:22.04.2020 г.

Орг.Читалище

**Месец Май**

1.Празник на селото - излет в гората.

Срок:.01.05.2020 г.

Орг.Читалище,кметство

2.Честване Деня на храбростта 6 май и традиционния празник Гергьовден

Срок: 06.05.2020 г.

Орг.Читалище,ПТК

3.Национален ден на библиотекаря - тържество с първокласниците в

Читалищната библиотека,честване деня на Европа.

Срок: 08.05.2020 г.

Орг.Читалище,училище

4.Международен ден на семейството- беседа за традициите и обичаите

Срок: 15.05. 2020 г.

Орг.Читалище

5.Празничен концерт във връзка 24 май – Деня на българската просвета и култура.

Срок: 22.05.2020 г.

Орг.Читалище,училище

. **Месец Юни**

1.Тържество за 1 юни- Деня на детето под надслов „Празнуват малките

слънчица на Житница „ - рисунки на асфалт,спортни състезания и др.

Срок:м.01.06.2020 г.

Орг.Читалище,училище,ЦДГ

2.Честване на 2 юни – Деня на Ботев с полагане на цветя и венци на

паметника на Добри Орлов в с.Лясково и паметната плоча в с .Житница.

Срок:02.06.2020 г.

Орг.Читалище

3.Участие в регионалния празник на общината „Добруджа – обич моя

в село Царевец.

Срок: 06.2020 г

Орг.Читалище

4.Юбилеен концерт по случай 80 годишнината на читалището.

Срок: 19. 06.2020 г

Орг.Читалище

5.Участие в празника на община Добричка и фолклорен събор „Песни и

танци от слънчева Добруджа” Дебрене 2019 г.

Срок:27 юни 2020 г.

Орг.Читалище

**Месец Юли**

1.Ритуал за откриване на жътвата – „Добруджа-златна българска земя”.

Срок:м.юли 2020

2.Подредена изложба за добруджанската поетеса Дора Габе – дъщеря на равнината. Срок:16.07.2020 г.

Орг.Читалище

3.Участие в 20 Национален фолклорен събор „ Искри от миналото-

Априлци 2020“

Срок:27.07.2020 г.

Орг.Читалище

**Месец Август**

1.Детско забавно музикално шоу „На гости при баба”.

Срок: 03.08.2020г.

Орг.Читалище

2.Участие на самодейните колективи НФС в Копривщица.

Срок:м.Август 2020 г.

Орг. Читалище

3.Среща – разговор „Какво знаем за Богородица”.

Срок:. 28.08.2020 г. Орг.Читалище

**Месец Септември**

1.Тържествено отбелязване Деня на Съединението.

Срок:04.09.2020г.

Орг.Читалище

2.Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок:15.09.2020 г..

Орг.Читалище,училище

3.Конкурс за стихотворение и рисунка – „ Цветовете на моето детство

Срок:25.09.2020 г.

Орг.Читалище, ОУ, ЦДГ

4. „ Опознай родината за да я обикнеш“- посещение на исторически

места и манастири.

Срок:м.септември 2020 г.

Орг.Читалище,

**Месец Октомври**

1.Отбелязване Деня на възрастните хора – среща-разговор „ Миналото

да заговори с фотоси и снимки”

Срок:01.10.2020г.

Орг.Читалище

2.Представяне на мултимедийна презентация на тема „Музиката,

песните и танците в нашия живот”

Срок:08.10.2020 г. .

Орг.Читалище

3.Битова седянка – беседа разговор за българските обичаи и традиции-

Срок:22.10.2020 г..

Орг.Читалище

4.Празник на църковен храм „Александър Невски”,водосвет.

Срок:27.10.2020 г.

Отг.Читалище и ЦН

5.Есенна изложба „ Даровете на плодородната добруджанска земя“

Срок:30.10.2020 г.

Отг.Читалище

**Месец Ноември**

1.Честване Деня на народните будители.

Срок:01.11.2020 г.

Орг.Читалище,училище

2.Литературно четене „Йордан Йовков –певецът на Добруджа”

Срок:13.11.2020 г..

Орг.Читалище

3.Кът с отличията на ансамбъла и певческата група, завоювани през

годината.

Срок:м.ноември 2020 г.

Орг.Читалище

4.Честване на 21 ноември –Деня на християнското семейство.

Срок:21.11.2020 г.

Отг.Читалището

**Месец Декември**

1.Литературна изложба- 111 години от рождението на Никола Вапцаров.

Срок:04.12.2020 г.

Орг.Читалище,ЦДГ

2.Коледен концерт с литературно-музикална програма.

Срок: 22.12.2020 г.

Орг.Читалище,училище,

3.Новогодишна забавно-увеселителна вечер.

Срок:31.12.2020 г.

Орг.Читалище

Изява на Ансамбъл „Житен клас” и фолклорната певческа група

в 20 Национален фолклорен събор „ Искри от миналото- Априлци 2020“

.

с.Житница Председател на ЧН:................................

общ.Добричка /Севдалина Енчева/

Читалищен секретар:..............................

/Янка Иванова/